

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
"Братский педагогический колледж"

СОГЛАСОВАНО

На заседании
педагогического совета
Протокол № 26 от 17.02.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ К.В. Кулинич
Приказ от 18.02.2020 г.
№ 54-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном ресурсном центре повышения квалификации
и переподготовки специалистов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Регионального ресурсного центра повышения квалификации и переподготовки специалистов (далее – РРЦ).

1.2 РРЦ является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский педагогический колледж» (далее – Колледж) и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом и локальными актами Колледжа;
- настоящим Положением.

1.3 Управление РРЦ осуществляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от неё приказом директора Колледжа. Руководитель РРЦ подчиняется непосредственно директору Колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целями деятельности РРЦ являются:

- удовлетворение образовательных потребностей сотрудников Колледжа через реализацию дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) повышения квалификации и переподготовки специалистов;
- удовлетворение образовательных потребностей граждан посредством реализации различных видов ДПП, основных программ профессионального обучения (далее – ОППО);
- методическая и консультационная поддержка работников образовательных организаций.

2.2 Основными задачами деятельности РРЦ являются:

- изучение спроса на образовательные услуги по ДПП среди сотрудников Колледжа;
- изучение спроса на образовательные услуги по ДПП и ОППО среди жителей города и регионе;
- разработка ДПП, ОППО в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными документами, с учётом выявленных потребностей;

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с ДПП, ОППО;
- проведение экспертизы образовательных программ, учебно-методических материалов и других видов продукции образовательных организаций;
- оказание консультационной и методической поддержки работникам образовательных организаций.

3. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ РРЦ

3.1 Состав и численность сотрудников РРЦ определяется штатным расписанием, утверждаемым директором Колледжа. В состав работников РРЦ входят руководитель, методист, лаборант.

3.2 Методист и лаборант РРЦ непосредственно подчиняются руководителю РРЦ. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников РРЦ определяются должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.3 К осуществлению образовательной деятельности в РРЦ допускаются лица, имеющие высшее образование, высшую или первую квалификационную категорию.

3.4 На РРЦ возлагаются следующие функции:

- 1) Образовательная (оказание образовательных услуг различным категориям населения в сфере дополнительного профессионального образования).
- 2) Организационно-методическая (учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение современных методов в практику дополнительного профессионального образования).
- 3) Маркетинговая (изучение образовательных потребностей сотрудников Колледжа и жителей региона, продвижение образовательных услуг, предоставляемых РРЦ на региональном рынке).
- 4) Сервисная (обеспечение внешних связей Колледжа с социальными партнерами, в том числе информационно-методическая поддержка работников образования).

4. ПОЛНОМОЧИЯ РРЦ

4.1 РРЦ имеет право:

- организовывать предоставление образовательных услуг: сотрудникам Колледжа на безвозмездной основе; работникам организаций г. Братска и региона на основании договоров о совместной деятельности; лицам пенсионного и предпенсионного возраста, в том числе в рамках сотрудничества с Центром занятости населения г. Братска; физическим и юридическим лицам на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.
- определять порядок реализации программ ДПП, ОППО;

- вносить обоснованные изменения в содержание программ ДПП, ОППО, учебных планов и календарных графиков обучения;
- привлекать в установленном порядке специалистов Колледжа к образовательной, методической, экспертной, консультационной деятельности РРЦ;
- пользоваться информационными и методическими фондами Колледжа, услугами его подразделений;
- привлекать на договорной основе работников сторонних образовательных организаций к образовательной и другим видам деятельности РРЦ.

4.2 РРЦ обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами Российской Федерации и Иркутской области в сфере образования, Уставом и локальными актами Колледжа;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из образовательных потребностей сотрудников Колледжа, а также других жителей региона;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, обеспечивать сохранность закреплённых за РРЦ оборудования, учебно-методических материалов;
- осуществлять делопроизводство в установленном порядке;
- предоставлять директору Колледжа достоверную информацию о деятельности РРЦ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель РРЦ и сотрудники РРЦ несут ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них обязанностей;
- за нарушение трудового законодательства, правил пожарной безопасности и техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- за неэффективное использование ресурсов, порчу и утрату имущества Колледжа.