

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Братский педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
/Г.М. Парилова/
«04» июля 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01

ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
Срок обучения: 3г.10м, форма обучения очная

2019 г.

Рабочая программа учебной (УП.01.01) и производственной (ПП.01.01) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский педагогический колледж»

Разработчик:

Арзунян Т.Г., преподаватель Братского педагогического колледжа.

Рекомендована кафедрой общегуманитарных и социально-экономических дисциплин и педагогики дополнительного образования

Протокол заседания кафедры № 9 от 03.06.19 г.

Согласована с научно-методическим советом колледжа

Протокол заседания научно-методического совета № 8 от 24.06.19г.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1. Область применения программы практики	4
1.2. Цель и задачи учебной и производственной практики	5
1.3. Объем, сроки и формы организации учебной и производственной практики	10
2. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 НА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	11
2.1 Учебная практика	11
2.2. Производственная практика	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	21
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	21
3.2. Общие требования к организации и проведению учебной и производственной практики	21
3.2.1. Требования к базам практики	
3.2.2. Требования к учебно-методическим материалам по практике	
3.2.3. Особенности организации и проведения практики	
3.2.4. Обязанности руководителя практики от образовательной организации	
3.2.5. Обязанности руководителя практики от организации	
3.2.6. Обязанности обучающихся	
3.3. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля на учебной и производственной практике	28
3.3.1. Результаты освоения профессиональных компетенций (ПК)	
3.3.2. Результаты освоения общих компетенций (ОК)	
3.3.3. Результаты деятельности обучающихся на учебной и производственной практике	
3.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации и организации	35

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной и производственной практики

Программа учебной УП.01.01 и производственной ПП.01.01 практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) - Преподавание в области социально-педагогической деятельности и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
ПК 1.5.	Анализировать занятия.
ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1.2. Цель и задачи учебной и производственной практики

Цель и задачи учебной практики УП.01.01 (Получения профессиональных первичных умений, Практика наблюдений деятельности педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности)

Цель: познакомить обучающихся с основным содержанием работы учреждения дополнительного образования и (или) учреждения культуры, а также с особенностями профессиональной деятельности специалистов различного профиля, работающих в данном учреждении, формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

Задачи:

1. Формирование у обучающихся первоначального практического опыта:

- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем

педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

2. Формирование у обучающихся умений:

- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;
- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;
- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.

3. Содействие адаптации обучающихся к условиям будущей профессиональной деятельности.

4. Создание условий для развития профессионально-значимых качеств личности, формирование устойчивого нравственно-гуманистического взгляда на профессию педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.

Цель и задачи производственной практики ПП.01.01

Цель: освоение вида профессиональной деятельности педагога дополнительного образования - Преподавание в области социально-педагогической деятельности; формирование общих и профессиональных компетенций будущего педагога дополнительного образования.

Задачи:

1. Формирование практического опыта преподавания в выбранной области социально-педагогической деятельности в процессе:

- деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования в избранной социально-педагогической области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории, студии);
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования.

2. Формирование умений:

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;

- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;

- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;

- педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;

- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;

- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;

- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;

- выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей;

- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;

- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);

- взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);

- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;

- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;

- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;

- осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;

- вести учебную документацию;
- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать
- исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

3. Формирование умений анализировать собственную деятельность, оформлять отчетную документацию по практике и представлять обобщенные результаты деятельности по итогам практики в виде отчетов, портфолио, выступлений.

1.3. Сроки и форма организации учебной и производственной практики

План учебного процесса																	
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля				Учебная нагрузка обучающихся				Распределение обязательной аудиторной нагрузки							
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
								в том числе		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
								Всего	практ. Занятий	17 нед.	22 нед.	14 нед.	22 нед.	12 нед.	21 нед.	15 нед.	12 нед.
ПМ.01	Преподавание в области социально-педагогической деятельности	6	1	3	1	1568	402	1166	936	0	0	14	132	108	420	300	192
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	57			6	413	137	276	170				66	24	126	60	
МДК.01.02	Подготовка педагога дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности	57		8		831	265	566	442			14	66	48	168	150	120
УП.01.01	Учебная практика			5		72		72	72					36	36		
ПП.01.01	Производственная практика			8		252		252	252						90	90	72
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	8															*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 НА ПРАКТИКЕ

2.1. Учебная практика

Таблица 1. Виды работ на учебной практике УП.01.01

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Часы
	ПК	ОК	ПО, У	
Сбор информации об учреждении дополнительного образования и (или) учреждении культуры, с направлениями работы в области социально-педагогической деятельности. Составление характеристики учреждения.	ПК 1.3. 3.3. 3.4.	1,4, 5,6	ПО: - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию; У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	6
Составление аннотации на документацию учреждения дополнительного образования и учреждения культуры, регламентирующую образовательный процесс и деятельность педагога дополнительного образования.	1.3. 3.3. 3.4.	1,4, 5,6	ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	6
Наблюдение и анализ организации и своеобразие педагогического процесса в разновозрастных группах, оценка его соответствия программным требованиям.	1.1. 1.4. 1.5. 3.3. 3.4.	1,2, 5,6, 11	ПО: - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; ПО: - анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании. У: - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; У: - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; У: - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности.	12
Изучение и анализ педагогической и методической	3.3 3.4	1,2, 5,6, 11	ПО: - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;	10

литературы по проблемам дополнительного образования.			<p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	
Анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.	1.3. 1.4. 1.6. 3.1. 3.3. 3.4.	1,2, 4,5, 7,9, 10, 11	<p>ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p> <p>ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с разновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p> <p>У: - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей;</p> <p>У: - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;</p> <p>У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p> <p>У: - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования</p> <p>анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;</p> <p>У: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	8
Разработка фрагмента конспекта занятия/мероприятия,	1.1. 1.2. 1.3.	1,2, 3,4, 5,7,	<p>ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - определения цели и задач, планирования</p>	6

технологической карты занятия в контексте методической деятельности педагога (наставника)	1.6. 3.4.	9, 10, 11	и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности; ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс; ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; У: - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; У: - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей; У: - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей; У: - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе; У: - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; У: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	
Разработка тематического и ориентированного в избранном направлении социально-педагогической деятельности конспекта занятия/мероприятия, технологической карты	1.1. 1.2. 1.3. 1.6. 3.4.	1,2, 3,4, 5,7, 9, 10, 11	ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей; ПО: - определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности; ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс; ПО: - анализа и разработки учебно-	10

занятия.			<p>методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>ПО: - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;</p> <p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>У: - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;</p> <p>У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p> <p>У: - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей;</p> <p>У: - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;</p> <p>У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p> <p>У: - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;</p> <p>У: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	
<p>Взаимодействие психолого-педагогическим работником образовательной организации по вопросам профорientации, влияния социально-педагогической деятельности на</p>	с	<p>1.3. 3.3. 3.4.</p>	<p>1,4, 5,6</p> <p>ПО: - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - разрабатывать планы, конспекты,</p>	2

личность обучающегося и педагога, оценки социальной значимости педагогики дополнительного образования и своей профессии. Оформление рефлексии по результатам взаимодействия в рамках отчета по практике.			сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, <u>индивидуальных</u> и личностных особенностей обучающихся и группы детей; У: - выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей; У: - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; У: - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи; У: - оформлять результаты исследовательской и проектной работы; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	
Оформление и презентация портфолио собственного опыта.	1.3. 3.4.	1,5, 6,8	ПО - оформления портфолио педагогических достижений; ПО - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, выступления.	6
Ведение дневника практики.	3.4.	1,5	ПО - оформления портфолио педагогических достижений; ПО - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, выступления.	6
			Итого:	72

2.2. Производственная практика

Таблица 2. Виды работ на производственной практике ПП.01.01

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Часы
	ПК	ОК	ПО, У	
Определение цели и задач, планирование и проведение занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности	1.1. 1.2. 1.3. 1.4. 1.6.	1,2,9 10, 11	ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей; ПО: - определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности; ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;	80

		<p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>У: - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;</p> <p>У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p> <p>У: - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>У: - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;</p> <p>У: – создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;</p> <p>У: – выявлять и поддерживать одарённых в избранной области детей и детей;</p> <p>У: - работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;</p> <p>У: - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;</p> <p>У: - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>У: - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p> <p>У: - контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;</p> <p>У: - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;</p> <p>У: - осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			<p>У: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p> <p>У: - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>У: - адаптировать имеющиеся методические разработки;</p> <p>У: - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;</p> <p>У: - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>У: - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	
Наблюдение, анализ и самоанализ занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности, обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	1.5. 3.3.	3, 8	<p>ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p> <p>ПО: - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;</p> <p>ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У: - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;</p> <p>У: - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>У: - определять педагогические проблемы</p>	60

			методического характера и находить способы их решения.	
Анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса	3.1.	4	<p>ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p> <p>ПО: - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У: - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p> <p>У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p> <p>У: - определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;</p> <p>У: - адаптировать имеющиеся методические разработки;</p> <p>У: - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;</p> <p>У: - вести учебную документацию;</p> <p>У: - оформлять результаты исследовательской и проектной работы.</p>	60
Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории, студии)	3.2.	5,6	<p>ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p> <p>ПО: - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);</p> <p>ПО: - оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p>У: - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p>	12

			<p>У: - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>У: - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;</p> <p>У: - создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;</p> <p>У: - осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально-ориентированном уровнях;</p> <p>У: - создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.</p>	
Участие в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования	3.5.	6, 7	<p>ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>ПО: - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;</p> <p>ПО: - участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;</p> <p>У: -находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;</p> <p>У: - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;</p> <p>У: - использовать методы и методики педагогического исследования и</p>	16

			проектирования, подобранные совместно с руководителем; У: - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи.	
Оформление и презентация портфолио собственного опыта	3.4.	2	ПО: - оформления портфолио педагогических достижений; ПО: – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	14
Ведение дневника практики	3.4.	2	ПО: - оформления портфолио педагогических достижений; ПО: – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	10
			Итого:	252

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики проходит в условиях образовательной среды, нацеленной на ознакомление обучающихся с основным содержанием работы учреждения дополнительного образования, общеобразовательной организации и (или) учреждения культуры, а также с особенностями профессиональной деятельности специалистов различного профиля, работающих в данной организации. Процесс формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, подразумевает доступ обучающихся к библиотеке, читальному залу с выходом в Интернет, кабинету методиста в учреждении дополнительного образования с соответствующей методической продукцией.

Реализация программы производственной практики проходит в условиях созданных в образовательной организации или реальной соответствующей образовательной среды учреждения дополнительного образования, общеобразовательной организации или учреждения культуры, в котором предусмотрено наличие: специализированного учебного кабинета с рабочими местами по количеству обучающихся, рабочего места педагога, компьютера, мультимедиа-системы.

3.2. Общие требования к организации и проведению учебной и производственной практики

3.2.1. Требования к базам практики

Учебная практика проводится на базе образовательной организации с возможностью выхода на базы практики, соответствующие профилю специальности и содержанию профессионального модуля (учреждения дополнительного образования, учреждения культуры, общеобразовательные организации).

Производственная практика проводится на базе учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, общеобразовательных организаций).

Отношения с организациями – базами практики регулируются договором, заключаемым между образовательной организацией и организацией.

Программа практики обязательно согласуется с работодателями, составляется акт согласования.

3.2.2. Требования к учебно-методическим материалам по практике

В помощь обучающимся созданы учебно-методические материалы: планы практики, дневники по учебной и производственной практике, рекомендации по оформлению рефлексивного анализа, составлению отчета по практике, отзыва на учебную практику, аттестационный лист-отзыв на

производственную практику, памятки по анализу видов работ и методические рекомендации по организации досуговых мероприятий.

На сервере колледжа размещены учебно-методические материалы для обучающихся, методические рекомендации для руководителей практики (планы практики, схемы анализов, форма отчета по итогам практики и др.).

Основной документацией на учебной практике являются: дневник по практике; портфолио, требования к которым указываются в учебно-методических материалах.

Основной документацией на производственной практике являются: дневник по практике; портфолио, требования к которым указываются в учебно-методических материалах, конспекты и технологические карты занятий и мероприятий, разработка программы дополнительного образования, анализы проведенных занятий и мероприятий.

3.2.3. Особенности организации и проведения практики

Особенности организации и проведения учебной практики.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а так же с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед выходом на практику в образовательной организации проводится установочная конференция с привлечением специалистов кафедры педагогики дополнительного образования. В программу конференции включается: встреча с опытными педагогами, мастер-классы по формированию содержания занятия в области социально-педагогической деятельности (праву, экономике, робототехнике и других) и другое.

Руководство учебной практикой УП.01.01 осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели колледжа), и (или) руководители практики от организации (педагоги дополнительного образования).

С целью повышения качества профессиональной подготовки обучающихся за группой может быть закреплен преподаватель профессионального модуля (МДК), преподаватель кафедры.

На учебной практике группа может делиться на подгруппы от 8 до 10 человек. В период прохождения практики, обучающиеся выполняют задания предусмотренные программой и планом практики.

В течение практики, обучающиеся, систематически осуществляют ведение дневника, оформляют его согласно памятке, в день практики сдают на проверку руководителю, а также в конце практики для выставления итоговой оценки.

По окончании учебной практики обучающиеся составляют рефлексивный анализ о прохождении практики, оформляют портфолио и готовятся к его защите.

Состав портфолио по учебной практике УП.01.01:

Инвариантная часть (обязательно):

- дневник практики;
- картотека развивающих и деловых игр в разных возрастных группах (не менее 5 игр по каждому возрасту);
- картотека с перечислением и описанием технологий, методов и приемов, используемых в определенной области социально-педагогической деятельности (относительно технологий – не менее 5 штук);
- картотека сценариев досуговых и воспитательных мероприятий (не менее 5);
- предметное портфолио по выбранной области социально-педагогической деятельности;
- отчет о практике, рефлексивный анализ;
- отзыв об освоении общих компетенций (2 экз.)

Вариативная часть (по выбору обучающихся):

- методические материалы;
- видео- и фотоматериалы подтверждающие получение практического опыта;
- грамоты, отзывы, благодарности и др.

По итогам практики в образовательной организации проводится мероприятие с участием всех обучающихся, руководителей практики, куратора группы. Приглашаются заместитель директора по учебно-производственной работе, зав. практикой, зав. кафедрой, зав. отделением, представители баз практики. Форма проведения определяется преподавателем профессионального модуля и руководителями практики (классный час, конференция, круглый стол, деловая игра, презентация опыта профессиональной деятельности и др.).

По окончании практики проводится праздник «Посвящение в профессию» силами куратора группы, руководителей практики, представителей дополнительного образования или культурных учреждений города.

Для обучающихся с ОВЗ разрабатывается индивидуальный план, создаются специальные условия прохождения учебной и производственной практики.

Особенности организации и проведения производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Руководство производственной практикой ПП.01.01 осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели колледжа), и (или) руководители практики от организации (педагоги дополнительного образования). С целью повышения качества профессиональной подготовки обучающихся за группой закрепляется преподаватель профессионального модуля (МДК), преподаватель кафедры.

На производственной практике группа делится от 4 до 7 человек.

Руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от организации составляется график выполнения видов работ, предусмотренных программой и планом практики.

За весь период производственной практики каждый обучающийся проводит:

в 6 семестре:

- 1 досуговое мероприятие;
- 2 фрагмента занятий по программам дополнительного образования выбранной области социально-педагогической деятельности;

- 1 воспитательное мероприятие;

в 7 семестре:

- 1 досуговое мероприятие;
- 2 занятия по программам дополнительного образования выбранной области социально-педагогической деятельности;

- 1 воспитательное мероприятие;
- представляет проект дополнительной общеобразовательной программы в избранном направлении;

в 8 семестре:

- 1 досуговое мероприятие;
- 2 занятия по программам дополнительного образования выбранной области социально-педагогической деятельности;

- 1 воспитательное мероприятие;
- представляет дополнительную общеобразовательную программу в избранном направлении;

Для обучающихся с ОВЗ разрабатывается индивидуальный план, создаются специальные условия прохождения учебной и производственной практики.

В течение производственной практики, обучающиеся, систематически ведут дневниковые записи. Требования к их оформлению предъявляет руководитель практики и учитывает при выставлении аттестации по производственной практике.

В день практики, обучающиеся совместно с руководителем практики от организации, от образовательной организации, педагогами – наставниками, могут наблюдать самостоятельную деятельность обучающихся, анализировать проведенные мероприятия, фиксируя наблюдения в дневнике.

По окончании производственной практики обучающиеся, предоставляют отчетную документацию:

- аттестационный лист-отзыв об освоении профессиональных и общих компетенций по производственной практике;
- портфолио;
- дневник по производственной практике;

- отчет по результатам практики, утвержденный организацией;
- фото, видео, аудио материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
- обучающиеся могут представить дополнительные материалы:
- методические разработки;
- материалы научно-исследовательской работы;
- сертификаты, дипломы, свидетельства об участии в научно-практических конференциях.

По итогам практики, совместно с руководителями практики от организации, проводится конференция, на которой обучающийся защищают отчет по практике.

3.2.4. Обязанности руководителей практики от образовательной организации:

- знакомят обучающихся с программой и содержанием практики;
- контролируют издание приказа о закреплении за обучающимися педагога наставника (педагога ДО);
- распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль их педагогической деятельности;
- наблюдают и анализируют выполнение всех заданий и взаимодействие практикантов с обучающимися;
- оказывают методическую помощь в работе над составлением отчетной документации;
- контролируют соблюдение режима рабочего времени, определенного планом практики;
- заполняют сводную ведомость оценок и выставляют итоговую оценку в дневнике практики по окончании сроков её прохождения;
- совместно с наставником заполняют на каждого отзывы, аттестационные листы –отзывы, выставляют итоговые оценки практикантам;
- контролируют ведение документации в день практики;
- принимают участие в подведении итогов практики;
- проверяют и оценивают конечные результаты прохождения практики на основании анализа дневников, отчета, представленных обучающимися после завершения практики, собственных наблюдений;
- ведут дневник руководителя практики с занесением информации о прохождении обучающимися практики (посещение, самостоятельная работа, ведение дневника, выполнение заданий, исполнительская дисциплина, оформление отчетной документации);
- своевременно информируют учебно-производственный отдел о нарушениях практикантами плана прохождения практики, своевременно пишут докладную записку;
- по окончании практики предоставляют отчетную документацию в отдел практики не позднее срока определенного программой практики; заполняют журнал практики и зачётные книжки;

Правила оформления:

Учебная практика

III к, VIс. – учебная УП.01.01 – 72ч/2 недели – наименование базы практики – педагог дополнительного образования - оценка (прописью) – дата (последний день практики) – подпись руководителя практики от организации Ф.И.О, подпись руководителя практики от образовательной организации Ф.И.О.

Производственная практика

IV к, VIIс. – производственная ПП.01.01 – 252ч/7 недель – наименование базы практики – педагог дополнительного образования - оценка (прописью) – дата (последний день практики) – подпись руководителя практики от организации Ф.И.О, подпись руководителя практики от образовательной организации Ф.И.О.

Руководители практики от образовательной организации сдают отчетную документацию:

- папку с инструктивно-методическими материалами;
- отчет руководителя по учебной и производственной практике (формат А4 в печатном виде);
- все отчеты обучающихся по учебной и производственной практике;
- лучшие конспекты (не менее 2-х);
- аттестационные листы-отзывы;
- все дневники обучающихся и одно портфолио (на выбор руководителя);
- дневник руководителя.

3.2.5. Обязанности руководителей практики от организации:

- организуют на базе учреждения дополнительного образования, учреждения культуры или Братского педагогического колледжа наблюдение за проведением досугового, воспитательного мероприятия и образовательного занятия;
- учат обучающихся составлять подробное портфолио и рабочую программу и выполнять устный и письменный анализ в соответствии с предложенными схемами (памятками);
- консультируют практикантов по планированию, организации и проведению досугового, воспитательного мероприятия и образовательного занятия;
- формируют практические навыки проведения досугового, воспитательного мероприятия и образовательного занятия;
- контролируют посещаемость;
- контролируют оформление отчета по производственной практике;
- заполняют аттестационные листы, характеризующие уровень освоения профессиональных и общих компетенций оба руководителя

(педагог ДО и преподаватель колледжа), совместно обсуждая результаты деятельности практикантов на практике (в письменной или печатной форме);

- проверяют дневник, фиксируя замечания и рекомендации в специально отведенной графе «Примечание», а также отметку за качество методических анализов с учетом динамики аналитических способностей обучающихся. По окончании практики выставляют отметку за ведение дневника;

- вносят предложения о необходимости изменения содержания программы практики и учебно-методических материалов по практике.

Руководители практики от организации сдают отчетную документацию:

- папку с инструктивно-методическими материалами;
- отчет руководителя по учебной и производственной практике (формат А4 в печатном виде);
- все отчеты обучающихся по учебной и производственной практике;
- лучшие конспекты (не менее 2-х);
- аттестационные листы-отзывы;
- все дневники обучающихся и одно портфолио (на выбор руководителя);
- дневник руководителя.

3.2.6. Обязанности обучающихся:

- оформляет дневник практики;
- проходит инструктаж по технике безопасности (охране труда);
- выполняет требования (правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации), предъявляемые к практиканту;
- работает по установленному графику в тесной связи с руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от учреждения дополнительного образования, учреждения культуры;
- разрабатывает конспекты мероприятий и занятий самостоятельно после получения консультаций у руководителей практики по содержательному и методическому аспектам;
- в назначенный день и время, предоставляет конспекты на заверку, без заверки конспекты не действительны и практикант не может быть допущен к их проведению;
- готовит необходимый дидактический материал, оборудование, помещение;
- наблюдает, анализирует самостоятельное проведение обучающимися всех видов деятельности, выполняет устный и письменный анализ (самоанализ) в соответствии с предложенными схемами (памятками);
- ведет дневник практики по установленной образовательной организацией форме;

- систематизирует материалы в портфолио;
- участвует в мероприятии по итогам практики;
- своевременно сообщает руководителю практики о причинах отсутствия на рабочем месте, подтверждая документами (справка, заявление, объяснительная);
- ликвидирует пропуски практики по индивидуальному графику, согласованному с руководителем практики и учебно-производственным отделом.

Обучающиеся получают оценки дифференцированно за:

- ведение дневника (анализы, в т.ч. самоанализы (ср.балл);
- планирование и проведение досуговых мероприятий;
- планирование и проведение воспитательных мероприятий;
- планирование и проведение образовательных занятий;
- разработанную дополнительную общеобразовательную программу в выбранной области социально-педагогической деятельности;
- отчет по практике;
- портфолио;
- участие в подведении итогов практики.

3.3. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.01 на учебной и производственной практике

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в освоении вида профессиональной деятельности: преподавание в области социально-педагогической деятельности.

Результатом освоения программы производственной практики является приобретение обучающимися практического опыта в освоении вида профессиональной деятельности: преподавание в области социально-педагогической деятельности (выбранного направления по итогам учебной практики), формирование общих и профессиональных компетенций.

3.3.1. Результаты освоения профессиональных компетенций (ПК)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	Разработка различных видов планирования (перспективное, календарное, тематическое) мероприятий и занятий, направленных на реализацию мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности. Планирование мероприятий и занятий дополнительного образования в	Анализ деятельности обучающегося на учебной и производственной практике. Комплексная оценка выполнения заданий.

	избранной области социально-педагогической деятельности.	
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Организация и проведение мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности. Создание педагогических условий проведения мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.	Аттестационные листы-отзывы по учебной и производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Организация проведения мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.	Аттестационные листы-отзывы по учебной и производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Выявление индивидуальных особенностей занимающихся. Построение траекторий образования занимающихся с ОВЗ, с девиантным поведением, гениальных обучающихся, занимающихся с отставанием в развитии, с учетом возраста и интересов обучающихся. Подборка методов и приемов эффективного мониторинга, контроля и оценивания результатов освоения дополнительной образовательной программы.	Аттестационные листы-отзывы по учебной и производственной практике. Дневник наблюдений и анализ по учебной и производственной практике. Анализ диагностических данных определения уровня результативности дополнительной образовательной программы, предоставленных обучающимся.
ПК 1.5. Анализировать занятия.	Составление анализов и самоанализов технологических карт, планов-конспектов занятий, сценариев и планов мероприятий, методического	Оценка выполнения разрабатываемых методических

	обеспечения на основе примерных и авторских программ дополнительного образования.	материалов на учебной и производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Составление планов-конспектов занятий, сценариев и планов мероприятий, различных видов планов, методического обеспечения на основе примерных и авторских программ дополнительного образования.	Оценка выполнения разрабатываемых методических материалов на учебной и производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Составление учебно-тематических планов программ дополнительного образования, рабочих программ курсов ДО в выбранном направлении деятельности, различных видов планов, методического обеспечения на основе примерных и авторских программ ДО. Определение способов педагогической поддержки обучающихся с учетом особенностей возраста, группы и отдельных обучающихся.	Оценка выполнения разрабатываемых методических материалов на учебной и производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Разработка мероприятий на предупреждение травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе. Разработка дизайн-перечня необходимого оборудования и оформления кабинета (мастерской, лаборатории, студии, зала, площадки и т.д.). Рациональное использование инвентаря	Анализ деятельности обучающегося на учебной и производственной практике. Оценка выполнения и реализации творческих заданий, мини-

	и оборудования кабинета (мастерской, площадки, студии и т.д.) в ходе организации мероприятий и занятий дополнительного образования. Обеспечение выполнения качественных и количественных требований к хранению инвентаря и оборудования, методику их использования.	проектов. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на учебной и производственной практике.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Выполнение сравнительно-сопоставительного анализа примерных и авторских программ дополнительного образования. Наблюдение и анализ мероприятий и занятий в области выбранного направления социально-педагогической деятельности. Выявление педагогических проблем в процессе проведения мероприятий и занятий ДО, и поиск методических способов их эффективного решения. Выбор образовательных технологий с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста обучающихся. Разработка предложений по улучшению процесса дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности.	Оценка самостоятельной деятельности обучающегося. Наблюдение деятельности обучающегося на практике.
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформление отчетов, рефератов, сообщений, докладов. Адаптация и применение методических разработок к практике конкретного образовательного или культурного учреждения. Презентация педагогических разработок в виде отчета, реферата, выступления; Соблюдение требований к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.	Оценка выполнения представленных материалов и выступлений.
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Анализ проведения досуговых и воспитательных мероприятий, образовательных занятий в условиях образовательного учреждения. Постановка цели, задач, тематики исследовательской и проектной деятельности в области преподавания в области социально-педагогической деятельности. Составление программы курса дополнительного образования (конкретной категории обучающихся согласно возрасту и социальному	Оценка выполнения работы. Защита разработанной программы.

	<p>демографическому положению).</p> <p>Выполнение и защита проектов;</p> <p>Подготовка презентации опыта научно-экспериментальной работы в учреждении дополнительного образования, культурном учреждении или БПК.</p> <p>Составление и выполнение плана исследовательской и проектной деятельности в области преподавания в области социально-педагогической деятельности а.</p> <p>Оформление результатов исследовательской и проектной работы.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3.3.2. Результаты освоения общих компетенций (ОК)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и формирование общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Демонстрация интереса к профессиональной деятельности в процессе производственной практики. Наличие положительных отзывов от руководителя производственной практики.</p> <p>Участие в конкурсах профессионального мастерства, в проведении предметных недель.</p>	Аттестационные листы-отзывы по учебной и производственной практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Выбор и применение методов и форм организации мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.</p> <p>Выполнение программных задач и требований к мероприятиям и занятиям дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.</p> <p>Заполнение педагогического портфолио к производственной практике по разделам модуля.</p>	<p>Оценка и наблюдение на занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Оценка содержания педагогического портфолио.</p>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>Определение признаков поведения занимающегося при психологическом благополучии или неблагополучии.</p> <p>Взаимодействие с психолого-</p>	Оценка выполнения работ, заданий по учебной и производственной

	педагогическим персоналом образовательного или культурного учреждения по вопросам здоровья обучающихся и особенностей их психического, творческого и социального развития. Организация образовательного и воспитательного процессов УДО с учётом индивидуальных возможностей обучающихся.	практике.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Самостоятельный выбор и применение информации для выполнения профессиональной деятельности, связанной с проведением мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.	Оценка выполнения работ по учебной и производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Активное использование ИКТ-технологий в процессе освоения программного содержания профессионального модуля.	Оценка выполнения работ по учебной и производственной практике.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Активное взаимодействие обучающегося с педагогами-наставниками, однокурсниками, родителями обучающихся, обучающимися, руководством учреждений, социальными партнерами, преподавателями БПК в процессе реализации программы дополнительного образования.	Оценка и наблюдение на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Самостоятельное планирование и организация процесса проведения мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности с учетом педагогических, гигиенических, специальных требований. Самостоятельный выбор критериев контроля и самоконтроля в учебно-воспитательном процессе.	Анализ деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Самостоятельное планирование процесса самообразования, планирование повышения квалификации, поиск подходящих	Анализ деятельности обучающихся в рамках учебной и

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	курсов, участие в конференциях, профессиональных семинарах, круглых столах и т.д.	производственной практики. Оценка содержания педагогического портфолио.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Включение инновационных элементов из области методического обеспечения процесса дополнительного образования в содержание выполненных заданий модуля. Использование в самостоятельной подготовке к занятиям источников периодической печати, сети Интернет.	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.	Разработка мер и мероприятий по предупреждению травматизма. Владение навыками оценки оборудования, материалов, инвентаря, сооружений на предмет безопасности в работе. Соблюдение техники безопасности при проведении мероприятий и занятий, особенно, с активными формами участия обучающихся. Анализ педагогических ситуаций по вопросам профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся.	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Самостоятельная практическая деятельность студентов с учетом норм правового регулирования образовательной деятельности. Анализ педагогических ситуаций.	Оценка выполнения заданий по учебной и производственной практике.

3.3.3. Результаты деятельности обучающихся на учебной и производственной практике

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики (отзыва) организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Итоговая оценка выставляется в баллах «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне усвоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики (отзыва) организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Итоговая оценка выставляется в баллах «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации и организации

Требования к руководителям практики от образовательной организации: руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, имеющими опыт педагогической деятельности не менее 3-х лет; первую или высшую квалификационную категорию.

Требования к руководителям практики от организации: руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, опыт педагогической деятельности не менее 3-х лет; первую или высшую квалификационную категорию.