

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Братский педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Г.М. Парилова/
«04» июля 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01
ПМ.04 Организация творческого объединения
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
Срок обучения: 3г.10м, форма обучения очная

2019 г.

Рабочая программа учебной (УП.04.01) и производственной (ПП.04.01) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Организация творческого объединения.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский педагогический колледж»

Разработчик:

Токарева Е.Г., Тетюхин А.С., преподаватели Братского педагогического колледжа

Рекомендована кафедрой общегуманитарных и социально-экономических дисциплин и педагогики дополнительного образования
Протокол заседания кафедры № 9 от 03.06.19 г.

Согласована с научно-методическим советом колледжа
Протокол заседания научно-методического совета № 8 от 24.06.19г.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр. 4
1.1. Область применения программы практики	4
1.2. Цель и задачи учебной и производственной практики	4
1.3. Объем, сроки и формы организации учебной и производственной практики	7
2. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 НА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	8
2.1 Учебная практика	8
2.2. Производственная практика	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	16
3.2. Общие требования к организации и проведению учебной и производственной практики	16
3.2.1. Требования к базам практики	
3.2.2. Требования к учебно-методическим материалам по практике	
3.2.3. Особенности организации и проведения практики	
3.2.4. Обязанности руководителя практики от образовательной организации	
3.2.5. Обязанности руководителя практики от организации	
3.2.6. Обязанности обучающихся	
3.3. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля на учебной и производственной практике	21
3.3.1. Результаты освоения профессиональных компетенций (ПК)	
3.3.2. Результаты освоения общих компетенций (ОК)	
3.3.3. Результаты деятельности обучающихся на учебной и производственной практике	
3.4. Требования к руководителям производственной практики от образовательной организации и организации	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной и производственной практики

Программа учебной УП.04.01 и производственной ПП.04.01 практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) – Организация творческого объединения и соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия в условиях деятельности творческого.
ПК 4.2.	Проводить занятия в области хореографии и изобразительной деятельности.
ПК 4.3.	Демонстрировать владение деятельностью в области хореографии и изобразительной деятельности.
ПК 4.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографии и изобразительно деятельности.
ПК 4.5.	Анализировать занятия.
ПК 4.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую деятельность творческого объединения в области хореографии и изобразительной деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1.2. Цель и задачи учебной и производственной практики

Цель и задачи учебной практики УП.04.01

Цель: получение профессиональных первичных умений в области изобразительной деятельности и хореографии; наблюдение деятельности педагога

дополнительного образования в области изобразительной деятельности и хореографии; формирование общих компетенций у будущего специалиста.

Задачи:

1. Формирование у обучающихся умений через:

- знакомство с учреждением дополнительного образования и (или) общеобразовательной организацией;
- наблюдение организации и своеобразия педагогического процесса в разновозрастных группах;
- разработку методических материалов для обеспечения образовательного процесса дополнительного образования в области изобразительной деятельности и хореографии;
- освоение исполнительских техник в области изобразительной деятельности и хореографии;
- изучение и анализ педагогической и методической литературы по вопросам дополнительного образования.

2. Содействие адаптации обучающихся к условиям будущей профессиональной деятельности.

3. Создание условий для развития профессионально-значимых качеств личности, формирование устойчивого нравственно-гуманистического взгляда на профессию педагога дополнительного образования.

4. Оформление педагогических достижений в виде портфолио конспектов.

5. Презентацию педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Цель и задачи производственной практики ПП.04.01

Цель: освоение вида профессиональной деятельности педагога дополнительного образования - Организация творческого объединения; формирование общих и профессиональных компетенций будущего педагога дополнительного образования.

Задачи:

1. Формирование практического опыта организации творческого объединения в области изобразительной деятельности и хореографии в процессе:

- деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования в области хореографии и изобразительной деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;

- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории, студии);
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования в избранной области деятельности;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования.

2. Формирование умений анализировать собственную деятельность, оформлять отчетную документацию по практике и представлять обобщенные результаты деятельности по итогам практики в виде отчетов, портфолио, выступлений.

1.3. Сроки и форма организации учебной и производственной практики

План учебного процесса																	
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы контроля				Учебная нагрузка обучающихся				Распределение обязательной аудиторной нагрузки							
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
								в том числе		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
								Всего	практ. Занятий	17 нед.	22 нед.	14 нед.	22 нед.	12 нед.	21 нед.	15 нед.	12 нед.
ПМ.04	Организация творческого объединения	1		4		864	200	664	604	0	0	128	212	168	156	0	0
МДК.04.01	Организация творческого объединения по хореографии	5		4		306	100	206	186			28	88	48	42		
МДК.04.02	Организация творческого объединения по изобразительной деятельности	5		4		306	100	206	166			28	88	48	42		
УП.04.01	Учебная практика			4		108		108	108			72	36				
ПП.04.01	Производственная практика			6		144		144	144					72	72		
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный	6													*		

2. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 НА ПРАКТИКЕ

2.1. Учебная практика

Таблица 1. Виды работ на учебной практике УП.04.01

Виды работ	ОК	ПО, У	Ча сы
Посещение художественной выставки. Сбор и систематизация визуального материала к выполнению плаката на тему: «День учителя», «8 Марта», «23 февраля», «КВН» и т.д.	1,2,4, 5,6,8	ПО - деятельности в избранной области дополнительного образования детей. У - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям. У - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей.	10
Выполнения натюрморта в графике.		ПО - анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса; У - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.	4
Выполнение дидактического визуального материала по теме: Цветовой круг гуашевыми красками формат А-2, А-3. Выполнение дидактического визуального материала по теме: Градиентная шкала светлотности основных цветов и дополнительных гуашевыми красками формат А-3. Выполнение дидактического визуального материала по теме: Цветовые нюансы сближенных цвета. Выполнение дидактического визуального материала по теме: Методическая последовательность работы над натюрмортом в акварельной технике «по мокрому». Выполнение дидактического		ПО - изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; ПО - анализ деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании. У - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; У - проводить педагогическое наблюдение за занимающимися; У - анализировать занятия в избранной области дополнительного образования; У - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности.	12

визуального материала по теме: Методическая последовательность работы над натюрмортом в акварельной технике «лессировка».			
Исследование на тему: «Советский плакат политического, агитационного и корпоративного направлений».		<p>ПО - изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</p> <p>У - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У: - анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	2
<p>Выполнение эскизов визуального ряда плаката на выбранную тему.</p> <p>Выполнение рубленного шрифта формат А-3, тушь, перо.</p> <p>Выполнение рубленного шрифта формат А-3, кисть, гуашь.</p> <p>Компоновка в формат А-2 основных изобразительных элементов и шрифта плаката.</p>		<p>ПО - изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;</p> <p>У - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей.</p>	4
Оформление выставки художественных работ.		<p>ПО - деятельности в избранной области дополнительного образования детей.</p> <p>У - демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей.</p>	4
Оформление и презентация портфолио собственного опыта.			2
Ведение дневника практики.		ПО: - ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс;	2
<p>Наблюдение и частичный анализ занятия по хореографии.</p> <p>Просмотр видео материалов по хореографии.</p> <p>Сбор информации о творчестве знаменитых хореографов и</p>		<p>ПО: - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО: - определение цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;</p> <p>ПО - ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p>	6

балетмейстеров.		<p>ПО - анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У - стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности.</p>	
<p>Составление конспекта занятия.</p> <p>Составление экспликации танцевального номера.</p>		<p>ПО - деятельности в избранной области дополнительного образования детей;</p> <p>ПО - определение цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;</p> <p>У - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>У - разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей.</p>	4
Подбор музыкально-ритмических и подвижных игр с учетом возрастных особенностей и физических возможностей занимающихся.		<p>ПО - ведение документации, обеспечивающей образовательный процесс;</p> <p>ПО - анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>У - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У - определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;</p> <p>У - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с разновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;</p>	2
<p>Изучение и исполнение движений детского эстрадного танца.</p> <p>Исполнение хореографических движений различных направлений танца.</p> <p>Изучение и отработка танцевального номера.</p>		<p>ПО - наблюдение, анализ и самоанализ занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; группы детей;</p> <p>У - находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;</p> <p>У - демонстрировать способы, приемы</p>	14

		деятельности в избранной области дополнительного образования детей;	
Оформление и презентация портфолио собственного опыта.		ПО - оформление портфолио педагогических достижений; ПО - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, выступления.	4
Ведение дневника практики.		ПО - оформление портфолио педагогических достижений; ПО - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, выступления.	2
Итого:			72

2.2. Производственная практика

Таблица 2. Виды работ на производственной практике ПП.04.01

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Часы
	ПК	ОК	ПО, У	
В области хореографии Наблюдение занятий детского творческого объединения по хореографии. Проведение анализа и самоанализа занятий, обсуждение отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики.	ПК 4.5	1,2,4	ПО - наблюдения анализа и самоанализа занятий по программам ДО, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. У - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий; анализировать занятия в избранной области деятельности дополнительного образования.	14
Составление конспекта занятия.	ПК 4.1,4.6	ОК 5,11	ПО - деятельности в избранной области деятельности дополнительного образования детей; определения целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности; Определение целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в	10

			избранной области деятельности. У- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; разрабатывать планы и конспекты с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;	
Подбор музыкально-ритмических игр с учетом возрастных особенностей и физических возможностей занимающихся; Подбор музыкального сопровождения для занятия; Составление разминочного материала с учетом возрастных особенностей и физических возможностей занимающихся. Составление учебных и танцевальных комбинаций с учетом возрастных особенностей и физических возможностей занимающихся. Подбор музыки для постановки танцевальной композиции. Сочинение танцевального «текста» номера.	ПК4.3, 4.6	ОК 3,7	ПО- деятельности в избранной области дополнительного образования детей. У- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей.	6
Проведение занятия в любой возрастной группе.	ПК 4.1, 4.2, 4.3	ОК 8, 10	ПО - деятельности в избранной области деятельности дополнительного образования детей; определения целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности; ПО - определение целей и задач, планирования и	16

			<p>проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности.</p> <p>У - педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастными или разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности. Стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; проводить педагогическое наблюдение за занимающимися.</p>	
Составление презентации танцевального направления.	3.4.	2	<p>ПО: - оформление портфолио педагогических достижений;</p> <p>ПО: – презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	14
Оформление и презентация портфолио собственного опыта				2
Ведение дневника практики	3.4.	2	<p>ПО: - оформление портфолио педагогических достижений;</p> <p>ПО: – презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>У: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты.</p>	10
<p>В области изобразительной деятельности</p> <p>Наблюдение занятий детского творческого объединения по изобразительной и декоративно-прикладной деятельности: кружка, мастерской, студии, проводимых сокурсниками на практике, обсуждение отдельных внеурочных занятий в диалоге с</p>	ПК 4.4, 4.5	ОК1, 2, 3,4, ОК5-11	<p>ПО - анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей,</p> <p>Определения целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности.</p> <p>Наблюдения анализа и самоанализа занятий по программам ДО, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p>У- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;</p>	4

сокурсниками, руководителем практики.				
Составление планов-конспектов внеурочных занятий для самостоятельного проведения их на педагогической практике. Составление дидактического и наглядного материалов для самостоятельного проведения внеурочных занятий на педагогической практике.			<p>ПО - Наблюдения анализа и самоанализа занятий по программам ДО, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p>У- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий; анализировать занятия в избранной области деятельности дополнительного образования.</p>	34
Самостоятельное проведение занятий по изобразительной деятельности в любой возрастной группе.	ПК 4.1, 4.2,4.3	ОК 1,4,5,9	<p>ПО - деятельности в избранной области деятельности дополнительного образования детей; определения целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности; Определение целей и задач, планирования и проведения занятий по программам ДО детей в избранной области деятельности.</p> <p>У- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям; определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности; разрабатывать планы и конспекты с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей; педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастными или разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности.</p> <p>Стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности; Создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; Проводить педагогическое наблюдение за занимающимися.</p>	22

Оформление и презентация портфолио собственного опыта	ПК 4.3, 4.5	ОК5, 6, 7,9,11	ПО- деятельности в избранной области дополнительного образования детей. У- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области ДО детей	6
Ведение дневника практики	ПК 4.3, 4.6	ОК1, 2,3,4	ПО- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс. У- вести учебную документацию.	6
Итого:				144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики проходит в условиях образовательной среды, нацеленной на ознакомление обучающихся с основным содержанием работы руководителя творческого объединения в области изобразительной деятельности и хореографии учреждения дополнительного образования, общеобразовательной организации. Процесс формирования у обучающихся общих компетенций, подразумевает доступ обучающихся к библиотеке, читальному залу с выходом в Интернет, методическим материалам.

Реализация программы производственной практики проходит в условиях образовательной среды учреждения дополнительного образования, общеобразовательной организации, в котором предусмотрено наличие: специализированного учебного кабинета, рабочего места педагога, компьютера, мультимедиа-системы.

3.2. Общие требования к организации и проведению учебной и производственной практики

3.2.1. Требования к базам практики

Учебная практика проводится на базе образовательной организации с возможностью выхода на базы практики, соответствующие профилю специальности и содержанию профессионального модуля (учреждения дополнительного образования, учреждения культуры, общеобразовательные организации).

Производственная практика проводится на базе учреждений дополнительного образования, учреждений культуры, общеобразовательных организаций).

Отношения с организациями – базами практики регулируются договором, заключаемым между образовательной организацией и организацией.

Программа практики обязательно согласуется с работодателями, составляется акт согласования.

3.2.2. Требования к учебно-методическим материалам по практике

В помощь обучающимся созданы учебно-методические материалы: планы практики, дневники по учебной и производственной практике, рекомендации по оформлению рефлексивного анализа, составлению отчета по практике, отзыва на учебную практику, аттестационный лист-отзыв на производственную практику, памятки по анализу видов работ.

На сервере колледжа размещены учебно-методические материалы для обучающихся, методические рекомендации для руководителей практики (планы практики, схемы анализов, форма отчета по итогам практики и др.).

Основной документацией на учебной практике являются: дневник по практике; портфолио, требования к которым указываются в учебно-методических материалах.

Основной документацией на производственной практике являются: дневник по практике; портфолио, требования к которым указываются в учебно-методических материалах, конспекты и технологические карты занятий и мероприятий, разработка программы дополнительного образования, анализы проведенных занятий и мероприятий.

3.2.3. Особенности организации и проведения практики

Особенности организации и проведения учебной практики.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а так же с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед выходом на практику в образовательной организации проводится установочная конференция с привлечением специалистов кафедры педагогики дополнительного образования. Руководство учебной практикой УП.04.01 осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели колледжа), и (или) руководители практики от организации (педагоги дополнительного образования).

На учебной практике группа может делиться на подгруппы от 8 до 10 человек. В период прохождения практики, обучающиеся выполняют задания предусмотренные программой и планом практики.

По окончании учебной практики обучающиеся составляют рефлексивный анализ о прохождении практики, оформляют портфолио и готовятся к его защите.

По итогам практики в образовательной организации проводится мероприятие с участием всех обучающихся, руководителей практики, куратора группы. Приглашаются заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий практикой, заведующий кафедрой, заведующий отделением. Форма проведения определяется преподавателем профессионального модуля и руководителями практики (классный час, конференция, круглый стол, деловая игра, презентация опыта профессиональной деятельности и др.).

Для обучающихся с ОВЗ разрабатывается индивидуальный план, создаются специальные условия прохождения учебной и производственной практики.

Особенности организации и проведения производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Руководство производственной практикой ПП.04.01 осуществляют руководители практики от образовательной организации (преподаватели колледжа), и (или) руководители практики от организации (педагоги

дополнительного образования). С целью повышения качества профессиональной подготовки обучающихся за группой закрепляется преподаватель профессионального модуля (МДК), преподаватель кафедры.

На производственной практике группа делится от 4 до 7 человек.

Руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от организации составляется график выполнения видов работ, предусмотренных программой и планом практики.

Для обучающихся с ОВЗ разрабатывается индивидуальный план, создаются специальные условия прохождения учебной и производственной практики.

В течение производственной практики, обучающиеся, систематически ведут дневниковые записи. Требования к их оформлению предъявляет руководитель практики и учитывает при выставлении аттестации по производственной практике.

В день практики, обучающиеся совместно с руководителем практики от организации, от образовательной организации, педагогами – наставниками, могут наблюдать самостоятельную деятельность обучающихся, анализировать проведенные мероприятия, фиксируя наблюдения в дневнике.

По окончании производственной практики обучающиеся, предоставляют отчетную документацию:

- аттестационный лист-отзыв об освоении профессиональных и общих компетенций по производственной практике;
- портфолио;
- дневник по производственной практике;
- отчет по результатам практики, утвержденный организацией;
- фото, видео, аудио материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
- обучающиеся могут представить дополнительные материалы:
- методические разработки;
- материалы научно-исследовательской работы;
- сертификаты, дипломы, свидетельства об участии в научно-практических конференциях.

По итогам практики, совместно с руководителями практики от организации, проводится конференция, на которой обучающийся защищает отчет по практике.

3.2.4. Обязанности руководителей практики от образовательной организации:

- знакомят обучающихся с программой и содержанием практики;
- проводят на базе учреждения дополнительного образования, культурного учреждения или БПК мини-семинар «Единые требования к практиканту как важнейшая составляющая психологически безопасной среды»;
- способствуют проведению на базе практики инструктажа по технике безопасности;

- контролируют издание приказа о закреплении за обучающимися педагога наставника (педагога ДО);
- распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль их педагогической деятельности;
- наблюдают и анализируют выполнение всех заданий и взаимодействие практикантов с обучающимися;
- оказывают методическую помощь в работе над составлением отчетной документации;
- контролируют соблюдение режима рабочего времени, определенного планом практики;
- заполняют сводную ведомость оценок и выставляют итоговую оценку в дневнике практики по окончании сроков её прохождения;
- совместно с наставником заполняют на каждого отзывы, аттестационные листы –отзывы, выставляют итоговые оценки практикантам;
- контролируют ведение документации в день практики;
- принимают участие в подведении итогов практики;
- проверяют и оценивают конечные результаты прохождения практики на основании анализа дневников, отчета, представленных обучающимися после завершения практики, собственных наблюдений;
- ведут дневник руководителя практики с занесением информации о прохождении обучающимися практики (посещение, самостоятельная работа, ведение дневника, выполнение заданий, исполнительская дисциплина, оформление отчетной документации);
- своевременно информируют учебно-производственный отдел о нарушениях практикантами плана прохождения практики, своевременно пишут докладную записку;
- по окончании практики предоставляют отчетную документацию в отдел практики не позднее срока определенного программой практики;
- заполняют журнал практики и зачётные книжки;

Правила оформления: II к, IVс. – учебная УП.04.01 – 108ч/3 недели – наименование базы практики – педагог дополнительного образования - оценка (прописью) – дата (последний день практики) – подпись руководителя практики от организации Ф.И.О, подпись руководителя практики от образовательной организации Ф.И.О.

III к, VIс. – производственная ПП.04.01 – 144ч/4 недели – наименование базы практики – педагог дополнительного образования - оценка (прописью) – дата (последний день практики) – подпись руководителя практики от организации Ф.И.О, подпись руководителя практики от образовательной организации Ф.И.О.

Руководители практики от образовательной организации сдают отчетную документацию:

- папку с инструктивно-методическими материалами;
- отчет руководителя по учебной и производственной практике (формат А4 в печатном виде);

- все отчеты обучающихся по учебной и производственной практике;
- лучшие конспекты (не менее 2-х);
- аттестационные листы-отзывы;
- все дневники обучающихся и одно портфолио (на выбор руководителя);
- дневник руководителя.

3.2.5. Обязанности руководителей практики от организации:

- организуют на базе практики наблюдение за проведением занятия в творческом объединении;
- консультируют практикантов по планированию, организации и проведению занятия в творческом объединении;
- формируют практические навыки проведения занятия в творческом объединении;
- контролируют посещаемость;
- контролируют оформление отчета по производственной практике;
- совместно с руководителем практики от образовательной организации составляют отчет по производственной практике;
- совместно с руководителем практики от образовательной организации заполняют аттестационные листы-отзывы, характеризующие уровень освоения профессиональных компетенций и отражающие освоение общих компетенций;
- вносят предложения о необходимости изменения содержания программы практики и учебно-методических материалов по практике;
- заполняют журнал практики по окончании ее сроков.

Руководители практики от организации сдают отчетную документацию:

- папку с инструктивно-методическими материалами;
- отчет руководителя по производственной практике (формат А4 в печатном виде);
- все отчеты обучающихся по производственной практике;
- лучшие конспекты (не менее 2-х);
- аттестационные листы-отзывы;
- все дневники обучающихся и одно портфолио (на выбор руководителя);
- дневник руководителя.

3.2.6. Обязанности обучающихся:

- проходят инструктаж по технике безопасности (охране труда);
- выполняют требования (правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации), предъявляемые к практиканту;
- работают по утвержденному графику с руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от организации;

- разрабатывают конспекты мероприятий и занятий самостоятельно после получения консультаций у руководителей практики по содержательному и методическому аспектам;
- в назначенный день и время, предоставляют конспекты на заверку, без заверки конспекты не действительны и практикант не может быть допущен к их проведению;
- готовят необходимый дидактический материал, оборудование, помещение;
- наблюдают, анализируют самостоятельное проведение обучающимися всех видов деятельности, выполняют устный и письменный анализ (самоанализ) в соответствии с предложенными схемами (памятками);
- ставят отметку за проведение на конспекте и в дневнике, заверяя подписью руководителя;
- ведут дневник практики по установленной образовательной организацией форме;
- систематизируют материалы в портфолио;
- участвуют в мероприятии по итогам практики;
- своевременно сообщают руководителю практики о причинах отсутствия на рабочем месте, подтверждая документами (справка, заявление, объяснительная);
- ликвидируют пропуски практики по индивидуальному графику, согласованному с руководителем практики и учебно-производственным отделом.

Обучающиеся получают оценки дифференцированно за:

- ведение дневника - анализы, в т.ч. самоанализы (ср.балл);
- планирование и проведение занятий;
- отчет по практике;
- портфолио;
- участие в подведении итогов практики.

3.3. Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля ПМ.04 на учебной и производственной практике

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в освоении вида профессиональной деятельности: преподавание в области социально-педагогической деятельности.

Результатом освоения программы производственной практики является приобретение обучающимися практического опыта в освоении вида профессиональной деятельности: преподавание в области социально-педагогической деятельности (выбранного направления по итогам учебной практики), формирование общих и профессиональных компетенций.

3.3.1. Результаты освоения профессиональных компетенций (ПК)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Определять цели и задачи, планировать занятия в условиях деятельности творческого объединения.	Разработка различных видов планирования (перспективное, тематическое) мероприятий и занятий, направленных на реализацию мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области деятельности. Планирование мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области деятельности.	Анализ деятельности обучающегося на учебной практике. Комплексная оценка выполнения практических заданий.
ПК 4.2 Проводить занятия в области хореографии и изобразительной деятельности.	Организация и проведение занятий дополнительного образования в избранной области деятельности. Создание педагогических условий проведения занятий дополнительного образования в избранной области деятельности.	Аттестационные листы по производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на производственной практике.
ПК 4.3. Демонстрировать владение деятельностью в области хореографии и изобразительной деятельности.	Организация проведения мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.	Аттестационные листы по производственной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на производственной практике.
ПК 4.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографии и изобразительно деятельности.	Выявление индивидуальных особенностей занимающихся. Подборка методов и приемов эффективного мониторинга, контроля и оценивания результатов освоения дополнительной образовательной программы.	Аттестационные листы по производственной практике. Дневник наблюдений и анализ по производственной практике.
ПК 4.5. Анализировать занятия.	Составление анализов и самоанализов планов-конспектов занятий, методического обеспечения на основе примерных и авторских программ дополнительного образования.	Оценка выполнения разрабатываемых методических материалов на учебной практике. Оценка

		самостоятельной деятельности обучающегося на производственной практике.
ПК 4.6. Оформлять документацию, обеспечивающую деятельность творческого объединения в области хореографии и изобразительной деятельности.	Составление планов-конспектов занятий, различных видов планов, методического обеспечения на основе примерных и авторских программ дополнительного образования.	Оценка выполнения разрабатываемых методических материалов на учебной практике. Оценка самостоятельной деятельности обучающегося на производственной практике.

3.3.2. Результаты освоения общих компетенций (ОК)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и формирование общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессиональной деятельности в процессе производственной практики. Наличие положительных отзывов от руководителя производственной практики. Участие в конкурсах профессионального мастерства, в проведении предметных недель.	Аттестационные листы по производственной практике. Характеристика - отзыв с места прохождения производственной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и форм организации мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности. Выполнение программных задач и требований к мероприятиям и занятиям дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности. Заполнение педагогического портфолио к производственной практике по разделам модуля.	Оценка и наблюдение на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка содержания педагогического портфолио.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Определение признаков поведения занимающегося при психологическом благополучии или неблагополучии.	Оценка выполнения практических

	Взаимодействие с психолого-педагогическим персоналом образовательного или культурного учреждения по вопросам здоровья обучающихся и особенностей их психического, творческого и социального развития. Организация образовательного и воспитательного процессов УДО с учётом индивидуальных возможностей обучающихся.	работ, заданий по производственной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Самостоятельный выбор и применение информации для выполнения профессиональной деятельности, связанной с проведением мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности.	Оценка выполнения практических работ по учебной и производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Активное использование ИК-технологий в процессе освоения программного содержания профессионального модуля.	Оценка выполнения практических работ по учебной и производственной практике.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Активное взаимодействие обучающегося с педагогами-наставниками, однокурсниками, родителями обучающихся, обучающимися, руководством учреждений, социальными партнерами, преподавателями БПК в процессе реализации программы дополнительного образования.	Оценка и наблюдение на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Самостоятельное планирование и организация процесса проведения мероприятий и занятий дополнительного образования в избранной области социально-педагогической деятельности с учетом педагогических, гигиенических, специальных требований. Самостоятельный выбор критериев контроля и самоконтроля в учебно-воспитательном процессе.	Анализ деятельности студентов в рамках производственной практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	Самостоятельное планирование процесса самообразования, планирование повышения квалификации, поиск подходящих курсов, участие в конференциях,	Анализ деятельности студентов в рамках производственной практики.

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	профессиональных семинарах, круглых столах и т.д.	Оценка содержания педагогического портфолио.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Включение инновационных элементов из области методического обеспечения процесса дополнительного образования в содержание выполненных заданий модуля. Использование в самостоятельной подготовке к занятиям источников периодической печати, сети Интернет.	Оценка выполнения практических заданий по учебной и производственной практике.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.	Разработка мер и мероприятий по предупреждению травматизма. Владение навыками оценки оборудования, материалов, инвентаря, сооружений на предмет безопасности в работе. Соблюдение техники безопасности при проведении мероприятий и занятий, особенно, с активными формами участия обучающихся. Анализ педагогических ситуаций по вопросам профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся.	Оценка выполнения практических заданий по производственной практике.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Самостоятельная практическая деятельность студентов с учетом норм правового регулирования образовательной деятельности. Анализ педагогических ситуаций.	Оценка выполнения практических заданий по учебной и производственной практике.

3.3.3. Результаты деятельности обучающихся на учебной и производственной практике

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики (отзыва) организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Итоговая оценка выставляется в баллах «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне усвоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики (отзыва) организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Итоговая оценка выставляется в баллах «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации и организации

Требования к руководителям практики от образовательной организации: руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, имеющими опыт педагогической деятельности не менее 3-х лет; первую или высшую квалификационную категорию.

Требования к руководителям практики от организации: руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, опыт педагогической деятельности не менее 3-х лет; первую или высшую квалификационную категорию.